



STATUTENWIJZIGING

2021.0233.01/1/IS/76/sk

annex:

notulen

Heden, **vierentwintig april tweeduizend vierentwintig**, -----
verscheen voor mij, mr. Imca Alma Loduvica Segers, notaris met plaats van vestiging ---
Terneuzen:-----
de heer Petrus Wilhelmus Martinus Adrianus van Hoogstraten, geboren te Harenkarspel-
op acht augustus negentienhonderd eenenvijftig, wonende te 4575 ND Overslag, -----
gemeente Terneuzen, Kromhoekseweg 1, gehuwd;-----
ten deze handelende als bestuurder van de stichting: **Stichting Golf Zeeuwsch-**-----
Vlaanderen, gevestigd in de Gemeente Terneuzen, kantoorhoudende Justaasweg 4 a, ---
4571 NB Axel, gemeente Terneuzen (correspondentieadres: Justaasweg 4 a, 4571 NB ---
Axel), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder -----
nummer 41110494. -----

INLEIDING

De comparante verklaarde dat de stichting: Stichting Golf Zeeuwsch-Vlaanderen is -----
opgericht op zevenentwintig januari negentienhonderd zesentachtig.-----
De statuten van gemelde stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op negentwintig---
oktober tweeduizend veertien verleden voor mr. J.P. Loof, destijds notaris te -----
Terneuzen.-----

De comparante verklaarde, ter uitvoering van een besluit genomen in een op-----
zevenentwintig maart tweeduizend vierentwintig gehouden vergadering van het bestuur-
van gemelde stichting - in welke vergadering zij tevens tot het verlijden van deze akte ---
is gemachtigd (een kopie van de notulen van de vergadering zal aan deze akte worden ---
gehecht) - de statuten van gemelde stichting zodanig te wijzigen, dat zij in hun geheel ---
komen te luiden als volgt:-----

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting is genaamd: **Stichting Golf Zeeuwsch-Vlaanderen**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Terneuzen. -----

DOEL

Artikel 2



De stichting heeft ten doel het in eigendom, erfpacht, huur of onder andere titel in -----
gebruik verkrijgen van een deel van het terrein aan de Justaasweg te Axel en het daarop -
aanleggen en exploiteren van een golfterrein met een of meer gebouwen. -----
Het golfterrein en de gebouwen zijn toegankelijk voor leden/vertegenwoordigers van ----
rechtspersonen waarmee de stichting een contractuele verbintenis heeft gesloten (en ----
hun gasten) alsmede voor natuurlijke personen die tegen betaling een rondje golf willen-
spelen. De wandelpaden door en omheen het terrein zijn openbaar. -----

VERMOGEN-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- opbrengst uitgifte participatiebewijzen aan deelnemers; -----
- jaarlijkse bijdragen van deelnemers;-----
- overschotten in de exploitatie;-----
- sponsorgelden; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

DEELNEMERS-----

Artikel 4-----

1. Deelnemers der stichting zijn zij die op grond van hun aanmelding door het -----
bestuur zijn toegelaten. -----
2. Zaken betreffende eventueel van de deelnemers te heffen bijdragen en aan hen toe--
te kennen bevoegdheden ondermeer over het gebruik van het golfterrein en de -----
gebouwen, worden in het reglement geregeld. -----
3. Ter gedeeltelijke financiering van het verkrijgen, beheren en onderhouden van de---
golfbaan en clubhuis, geeft de stichting participatiebewijzen uit of heft van haar-----
deelnemers een jaarlijkse bijdrage. -----
De voorwaarden, waaronder de participatiebewijzen worden uitgegeven en de -----
jaarlijkse bijdragen worden vastgesteld, worden bij reglement geregeld.-----
4. Indien een deelnemer niet voldoet aan zijn verplichtingen voortvloeiende uit het ----
vorig lid, kan het bestuur het deelnemerschap van de betreffende persoon-----
beëindigen, onverminderd de verplichting van de betreffende persoon om aan zijn --
financiële verplichtingen jegens de stichting voortvloeiende uit zijn-----
deelnemersschap te voldoen.-----
5. Het bestuur houdt een lijst bij van deelnemers van de stichting. -----

BESTUUR-----

Artikel 5-----



1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste 3 en ten hoogste 7 leden.
2. De grondeigenaar van het bij de stichting in gebruik zijnde gedeelte van het terrein Justaasweg te Axel heeft te allen tijde recht een vertegenwoordiger als bestuurslid van de stichting te benoemen.

Artikel 6

1. De bestuursleden, met uitzondering van het bestuurslid dat benoemd is op grond van het bepaalde in artikel 5 lid 2, worden benoemd door de vergadering van deelnemers uit een door het bestuur op te maken voordracht.
2. Indien het bestuur niet tot een voordracht kan komen, wordt een nieuw bestuurslid benoemd door de vergadering van deelnemers. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester worden door het bestuur verdeeld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar en kunnen niet langer dan in totaliteit negen (9) jaar deel uitmaken van het bestuur.
4. Het besluit tot ontslag van een bestuurder wordt genomen door het bestuur; voor dit ontslag is een meerderheid van drie/vierde van de in functie zijnde bestuursleden nodig.

Artikel 7

1. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, zodanig dat van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester er telkens slechts één aftreedt. Aftredende bestuursleden kunnen op voordracht van het bestuur herbenoemd worden door de vergadering van deelnemers. Tussentijdse vacatures worden vervuld voor de tijd die het uitgetreden bestuurslid nog te vervullen had.
2. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
3. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden kan door het bestuur van de vereniging Golfvereniging "De Woeste Kop" (handelsregisternummer 40302675, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, uit haar leden een nieuw tijdelijk bestuur worden benoemd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de situatie dat een lid van het bestuur zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 8

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland als bij de oproeping bepaald. Met inachtneming van hetgeen de wet daaromtrent bepaald, is het bestuur -



bevoegd te besluiten de vergadering (uitsluitend) digitaal te laten plaatsvinden. Het bestuur dient bij de oproeping te vermelden dat de vergadering digitaal zal worden gehouden. -----

2. Ieder kalenderjaar worden tenminste twee vergaderingen gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter--- dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en ---- onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek-- richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat-- de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de ----- verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de-- vereiste formaliteiten. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het verzoek --- elektronisch is vastgelegd. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door- de secretaris, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der----- vergadering niet meegerekend. De oproeping geschiedt elektronisch dan wel----- schriftelijk.-----
5. De oproeping vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ----- behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig ---- zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ---- onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven- voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht----- genomen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; indien de ----- voorzitter afwezig is, voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de ----- vergadering. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ----- secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe van de ---- vergadering aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering ---- als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----

BESTUURSBESLUITEN-----

Artikel 9.-----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----



- vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten -----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de -----
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde --
optreden. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht -
elektronisch is vastgelegd. -----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in
de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig -----
telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -----
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening -----
door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte -----
stemmen. -----
 4. Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming ----
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is--
met het belang van de stichting. Wanneer alle leden van het bestuur een -----
tegenstrijdig belang hebben, besluit het bestuur hoe daarmee wordt omgegaan. -----
 5. Alle stemmingen ter vergaderingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een -
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de -----
stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. -----
Ingeval van een digitale vergadering, geschiedt de uitoefening van het stemrecht ----
met inachtneming van hetgeen de wet hieromtrent bepaalt. -----
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 7. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -----
voorzitter van de vergadering. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten -----



waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich-----
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ---
derde verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met een meerderheid van -----
twee/derde stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.-----

VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 11-----

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en bij diens -
ontstentenis aan twee andere bestuursleden tezamen.-----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan -----
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 12-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- a. door overlijden van een bestuurslid;-----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- d. bij het einde van zijn benoemingstermijn;-----
- e. door ontslag hem verleend door de overige bestuursleden. -----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;-----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 13-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.-----
Een erkende accountant stelt de jaarstukken op met daarin een balans en een staat---
van baten en lasten over het geëindigde boekjaar. De jaarstukken worden door de ---
accountant voorzien van een samenstellingsverklaring. De penningmeester biedt ----
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aan. ----
Ingeval van bijzondere omstandigheden kan het bestuur gemelde termijn met vier --
maanden verlengen.-----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

REGLEMENT-----

Artikel 14-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen-----
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----



4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in ----- artikel 16 lid 1 van toepassing. -----

VERGADERING VAN DEELNEMERS-----

Artikel 15-----

1. Jaarlijks wordt ten minste één vergadering van deelnemers gehouden waarin onder - meer de financiële verantwoording over het afgelopen boekjaar zal worden ----- gegeven.-----
2. De vergadering van deelnemers wordt bijeengeroepen door het bestuur. De ----- oproeping geschiedt elektronisch dan wel schriftelijk aan de adressen van de----- deelnemers volgens de in artikel 4 lid 5 genoemde lijst. De door het bestuur----- verzorgde oproepingen worden ten minste twee weken voor de vergadering ----- verzonden. -----
3. Toegang tot deze vergadering hebben alle deelnemers. -----
Over toelating van niet-deelnemers beslist het bestuur. -----
4. Iedere deelnemer heeft één stem. -----
5. Een deelnemer kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid ----- uitbrengen.-----
Niemand kan als gevolmachtigde van meer dan één deelnemer optreden, zodat ----- geen van de aanwezigen meer dan twee stemmen kan uitbrengen. Aan de eis van --- schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is-- vastgelegd.-----
6. Digitaal vergaderen is mogelijk (conform hetgeen de wet bepaald voor digitaal ----- vergaderen bij een vereniging).-----
7. Alle besluiten van de vergadering van deelnemers worden genomen met volstrekte - meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
8. In een vergadering van deelnemers brengt het bestuur verslag uit van alle----- handelingen sedert de vorige vergadering verricht. -----
9. De vergadering van deelnemers benoemt op voordracht van het bestuur ----- bestuursleden, zo er vacatures zijn. -----
10. De wijze van stemmen wordt door het bestuur bepaald. Ten aanzien van besluiten -- die betrekking hebben op de (her)benoeming van bestuursleden, geschiedt de----- stemming altijd schriftelijk, met dien verstande dat de besluitvorming hierover ook - bij acclamatie dan wel hoofdelijke stemming mogelijk is indien, op voorstel van de- voorzitter, de ter vergadering aanwezige stemgerechtigden deelnemers unaniem----- daartoe besluiten. -----
11. De vergadering van deelnemers kan in alle voorkomende aangelegenheden aan het - bestuur advies uitbrengen.-----

**STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING EN LIQUIDATIE** -----**Artikel 16** -----

1. Besluiten tot wijziging van deze statuten, tot ontbinding van de stichting en tot vaststelling, wijziging en intrekking van reglementen kunnen slechts worden genomen in een vergadering van het bestuur, waarin ten minste drie/vierde der fungerende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een meerderheid van twee/derde der rechtsgeldig uitgebrachte stemmen.
2. Is in deze vergadering niet drie/vierde der fungerende bestuursleden aanwezig, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen te houden binnen één maand na de eerste, in welke vergadering een besluit als in het vorige lid bedoeld rechtsgeldig zal kunnen worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, mits met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte geldige stemmen.
3. Wijziging van de statuten, strekken de tot vermindering van de specifieke stichtingstaak, zoals hierna omschreven, alsmede tot wijziging van de onderhavige bepaling, kan niet geschieden dan nadat vooraf voor deze statutenwijziging goedkeuring is verleend in een speciaal daartoe belegde vergadering van deelnemers, bij besluit genomen met tenminste een meerderheid van drie/vierde van de aanwezige deelnemers.
Onder “specifieke stichtingstaak” wordt ten deze verstaan het toezicht op de nakoming van de al dan niet contractuele verplichtingen en afspraken tegenover de Overheid, de grondeigenaren en anderen en het contact met deze autoriteiten en belanghebbenden.
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is afzonderlijk bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, -- gehouden door de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING -----**Artikel 17** -----

1. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 16 lid 5.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voor zoveel mogelijk van kracht.



5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk -----
bested overeenkomstig het doel van de in artikel 7 lid 3 vermelde vereniging. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden ---
stichting gedurende de wettelijke termijn berusten onder de door de vereffenaars ----
aan te wijzen persoon. -----

SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 18. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-

Slot -----

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken-----
comparante/partij is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en -----
daartoe bestemde document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Terneuzen op de datum als in het hoofd van deze -----
akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparante en het geven van---
een toelichting daarop aan haar, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te ----
hebben kennis genomen en op volledig voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is----
deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, onmiddellijk -----
ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

